



Северный государственный медицинский университет
Положение о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых
по приоритетным направлениям научного и инновационного
развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

«СОГЛАСОВАНО»

Ректор ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск)
Минздрава России Горбатова Л.Н.
« 01 » 11 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых
по приоритетным направлениям научного и инновационного
развития ФГБОУ ВО СГМУ

Версия 1.2

Дата введения: 01.11.2019

Архангельск,
2019 год

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Младший научный сотрудник отдела инновационных программ ЦНИЛ	Буланова Ю.В. 	29.10.2019
Проверил	Заведующий отделом инновационных программ ЦНИЛ	Кудрявцев А.В. 	30.10.2019
	Заведующий ЦНИЛ	Гржибовский А.М. 	5.11.2019
Согласовал	Проректор по научно - инновационной работе	Малявская С.И. 	05.11.19
	Проректор по учебно-воспитательной работе	Оправин А.С. 	05.11.2019
	Начальник планово-финансового управления	Катышева М.С. 	05.11.19



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 4
2. Цели и задачи Конкурса 4
3. Тематика работ 4
4. Оператор Конкурса 4
5. Экспертная комиссия 5
6. Условия участия в Конкурсе 5
7. Перечень подаваемых заявителем документов 5
8. Порядок проведения Конкурса 6
9. Критерии оценки конкурсных работ 6
10. Процедура реализации проекта 7
11. Процедура отчета и закрытия проекта 7
12. Правовая информация 7
13. Контактная информация 7

- Приложение 1. Форма заявки на участие в конкурсе 8
- Приложение 2. Описание научно-инновационного проекта для участия в Конкурсе 9.
- Приложение 3. Критерии оценки заявок на участие в Конкурсе 10.
- Приложение 4. Форма договора о проведении работ с победителями Конкурса 11.
- Приложение 5. Форма акта выполнения работ . 14.
- Приложение 6. Форма научного отчета реализации научно-инновационного проекта. 15.
- Приложение 7. Форма финансового отчета реализации научно-инновационного проекта. 16.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, критерии и процесс отбора участников, порядок организации и проведения конкурса на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс направлен на привлечение молодежи к участию в разработке и реализации научно-исследовательских проектов, развитие творческих инициатив у молодых ученых, вовлечение молодежи в научно-инновационную деятельность.

1.3. Организатор Конкурса – ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России (далее – СГМУ).

1.4. Конкурс проводится ежегодно.

1.4. Бюджет Конкурса определяется приказом Ректора СГМУ в рамках утверждения бюджета СГМУ на следующий за текущим календарный год.

1.4. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджета Конкурса.

1.5. Положение о Конкурсе, включающее информацию об условиях участия и правилах оформления заявок, и ежегодно издаваемый приказ, содержащий информацию о сроках проведения Конкурса в текущем году и бюджете Конкурса на следующий за текущим год, в течение которого должны быть реализованы проекты-победители, публикуются на сайте СГМУ не позднее, чем за 30 дней до окончания приема заявок на участие в Конкурсе.

1.6. Место проведения Конкурса: Россия, Архангельск.

1.7. Рабочий язык конкурса – русский.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Целью Конкурса является материальная поддержка лучших научно-инновационных проектов молодых ученых.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. содействие развитию приоритетных направлений научно-инновационной деятельности СГМУ;

2.2.2. привлечение молодежи к проектной деятельности по приоритетным направлениям научного и инновационного развития СГМУ;

2.2.3. создание условий для реализации научного потенциала молодых учёных из числа обучающихся и преподавателей СГМУ;

2.2.4. содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации;

2.2.5. формирование задела для дальнейшего участия в конкурсах проектов и грантов областного, всероссийского и международного уровней;

2.2.5. формирование базы данных перспективных научных исследований.

3. ТЕМАТИКА РАБОТ

3.1. Для участия в Конкурсе проекты должны соответствовать приоритетным направлениям научного и инновационного СГМУ и иметь сроки реализации не более одного календарного года.

4. ОПЕРАТОР КОНКУРСА

4.1. Оператором Конкурса является отдел инновационных программ Центральной научно-исследовательской лаборатории СГМУ (далее – ОИП).

4.2. В компетенцию оператора входит:

4.2.1. подготовка конкурсной документации и доведение её содержания до потенциальных участников, организация и проведение Конкурса;

4.2.2. прием и обработка документов, поступивших на Конкурс;



- 4.2.3. формирование списка участников Конкурса;
- 4.2.4. формирование предложений по составу Экспертной комиссии Конкурса и его вынесение их на утверждение Научно-техническим советом СГМУ (далее – НТС);
- 4.2.5. организация экспертной оценки поступивших на Конкурс документов, подведение и документальное оформление итогов работы экспертной комиссии;
- 4.2.6. информирование участников Конкурса и членов Экспертной комиссии по различным вопросам, связанным с проведением Конкурса;
- 4.2.7. содействие выполнению проектов-победителей посредством организации эффективного взаимодействия их руководителей с задействованными структурными подразделениями СГМУ (ЦНИЛ, планово-финансовый отдел, контрактная служба, и др.);
- 4.2.8. контроль выполнения проектов-победителей: сбор необходимой отчетной документации у руководителей проектов-победителей о ходе и результатах проводимой проектной работы, подготовка общей отчетности о проведении Конкурса и её представление на НТС;
- 4.2.9. решение иных задач, связанных с подготовкой и проведением Конкурса.

5. ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ.

- 5.1. В состав Экспертной комиссии могут входить ведущие ученые и специалисты приоритетным направлениям научного и инновационного развития СГМУ, представители органов власти и общественных организаций.
- 5.2. Формирование состава экспертной комиссии, включая назначение председателя, проводится в рамках деятельности НТС, на основании предложений ОИП, и утверждается приказом ректора СГМУ.

6. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ.

- 6.1. Участвовать в Конкурсе могут обучающихся, преподаватели и научные сотрудники СГМУ в возрасте от 17 до 39 лет.
- 6.2. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить и предоставить пакет документов в соответствии с требованиями, представленными в п.3 и п. 7.
- 6.3. Заявка на участие в Конкурсе может быть подготовлена индивидуально или в составе научного коллектива и, соответственно, заявителем может быть индивид или руководитель научного коллектива.
- 6.4. Каждый участник Конкурса может представить только одну заявку, индивидуально или в составе научного коллектива.
- 6.5. При подаче на Конкурс материалов, содержащих данные, которые могут стать объектом авторского права, в том числе при предоставлении заявок по проектам и иных связанных с ними документов, участники Конкурса, должны гарантировать, что при их создании не были нарушены авторские и иные права третьих лиц или имеется согласие правообладателей для проведения экспертизы и обнародования.
- 6.6. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПОДАВАЕМЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДОКУМЕНТОВ.

- 7.1. Для участия в Конкурсе заявителю необходимо в сроки, определенные ежегодным приказом о проведении Конкурса, представить в ОИП следующий пакет документов:
 - 7.1.1. заявку на участие в Конкурсе на имя Председателя Конкурсной Комиссии, оформленную в соответствии с Приложением 1;
 - 7.1.2. описание научно-инновационного проекта, оформленное в соответствии с Приложением 2;
 - 7.1.3. список публикаций авторского коллектива;



- 7.1.4. рекомендательное письмо ученого или практического специалиста по направлению представляемого на Конкурс проекта;
- 7.1.5. иные документы, по усмотрению заявителей.
- 7.2. Пакет документов необходимо предоставить в ОИП в одном экземпляре в печатном виде с подписью руководителя на каждой странице и на электронном носителе (в формате pdf). Содержание печатных и электронных документов должно быть идентичным.
- 7.3. К рассмотрению принимаются заявки, соответствующие следующим требованиям:
- 7.3.1. заявитель, руководитель и основные члены научного коллектива являются штатными работниками или обучающимися СГМУ;
- 7.3.2. пакет документов подан в установленные сроки;
- 7.3.3. пакет документов оформлен в соответствии с п. 3, п. 7 и Приложениями 1-2, предоставлен в печатном и электронном видах (на русском языке, шрифт Times New Roman, 12 кегль через полуторный интервал);
- 7.3.4. описание проекта включает все разделы в соответствии с Приложением 2;
- 7.3.5. все сведения представленные в рамках пакета документов достоверны;
- 7.3.5. сумма запрашиваемых средств на реализацию проекта не менее 50 000 рублей и не более 500 000 рублей;
- 7.3.6. План реализации проекта не превышает одного календарного года.
- 7.3.7. При достижении запланированных результатов ранее поддержанного проекта его руководитель имеет право подать заявку на продолжение финансирования проекта ещё на один год при условии предоставления чёткого плана работ, которые будут основываться на ранее проделанной работе и полученных результатах.

8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.

- 8.1. Сроки и этапы проведения Конкурса:
- 8.1.2. Конкурс проводится в несколько этапов:
- 8.1.2.1. Прием заявок производится в течение одного календарного месяца с даты объявления Конкурса на сайте СГМУ.
- 8.1.2.2. Работа экспертной Комиссии по определению победителей проводится в течение двух недель, начиная с даты окончания приема заявок.
- 8.1.2.4. Подведение итогов, публикация результатов на сайте СГМУ и награждение победителей Конкурса – в течение одной недели, начиная с даты окончания работы экспертной Комиссии.
- 8.2. Экспертная комиссия рассматривает и анализирует поступившие заявки, определяет победителей простым большинством голосов, согласно перечню критериев, указанных в п.9 данного Положения. Председатель Экспертной комиссии обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов.
- 8.3. Экспертная комиссия своим решением утверждает список победителей Конкурса, закрепляет научных руководителей к каждому проекту-победителю.
- 8.4. В зависимости от объема общего бюджета Конкурса Экспертная комиссия, вправе принимать решения о корректировке суммы грантов в меньшую или в большую сторону относительно представленного в заявке бюджета.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ.

- 9.1. Критериями оценки проектов, на основе которых экспертная комиссия проводит экспертизу проектов и принимает решение о поддержке проектов, представлены в Приложении 3.
- 9.2. Результаты Конкурса на основе решения экспертной комиссии утверждаются приказом ректора СГМУ по представлению руководителя ОИП.



10. ПРОЦЕДУРА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА.

10.1. С руководителем каждого проекта-победителя, получившего поддержку в рамках Конкурса, в 10-дневный срок после объявления результатов заключается Договор о грантовой поддержке. Форма договора представлена в Приложении 4.

10.2. Реализация проекта-победителя осуществляется исходя из описания и сметы научно-инновационного проекта, утвержденной решением Экспертной комиссией, путём оплаты соответствующих расходов со счета СГМУ.

10.2. Руководитель проекта несёт ответственность за выполнение условий договора, целевое использование выделенных средств.

11. ПРОЦЕДУРА ОТЧЕТА И ЗАКРЫТИЯ ПРОЕКТА.

11.1. Рассмотрение итогов выполнения проекта и осуществляется на НТС в течение трёх месяцев после окончания периода в течение которого проект должен быть реализован.

11.2. Руководитель проекта представляет на рассмотрение НТС в одном экземпляре:

11.2.1. научный отчет выполнения научно-инновационного проекта (Приложение 6);

11.2.2. финансовый отчет выполнения научно-инновационного проекта (Приложение 7);

11.2.3. список научных публикаций (или подготовленные проекты публикаций), в которых указано, что работа выполнена при поддержке гранта.

11.3. Выполнение проекта оформляется актом выполненных работ. В акте должна быть отражена степень соответствия работ, проведенных в рамках Договора, целям выделенного гранта, оценка научно технического уровня проведенной работы.

11.4. Акт выполненных работ готовится оператором Конкурса, согласовывается председателем НТС и утверждается ректором университета. Форма акта представлена в Приложении 7.

12. ПРАВОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ.

12.1. Настоящее Положение утверждается, изменяется и дополняется приказом ректора СГМУ.

12.2. Передача участником своей работы на Конкурс в соответствии с настоящим Положением означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями проведения Конкурса.

12.3. Организатор Конкурса не несёт ответственности перед:

12.3.1. участниками Конкурса, в случае непринятия ими мер по получению правовой охраны на свои проекты и фиксации прав своего авторства таких проектов до их предоставления организатору Конкурса для участия в Конкурсе;

12.3.2. третьими лицами;

12.3.3. авторами и/или правообладателями результатов интеллектуальной деятельности, в случае нарушения участниками Конкурса прав и законных интересов таких авторов и/или правообладателей при размещении организатором Конкурса в сети Интернет полученных от участников Конкурса проектов.¹

13. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ.

Оператор Конкурса - отдел инновационных программ Центральной научно-исследовательской лаборатории СГМУ находится по адресу: г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 51, каб. 2233, тел.: 89214706080, e-mail: innovate@bk.ru.

¹ Согласно пункту 3 статьи 1350 Гражданского Кодекса Российской Федерации: «Раскрытие информации, относящейся к изобретению, автором изобретения, заявителем или любым лицом, получившим от них прямо или косвенно эту информацию, в результате чего сведения о сущности изобретения стали общедоступными, не является обстоятельством, препятствующим признанию патентоспособности изобретения, при условии, что заявка на выдачу патента на изобретение подана в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности в течение шести месяцев со дня раскрытия информации. Бремя доказывания того, что обстоятельства, в силу которых раскрытие информации не препятствует признанию патентоспособности изобретения, имели место, лежит на заявителе».

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Приложение 1.

Председателю Конкурсной Комиссии

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсе на лучшие проекты молодых ученых
по приоритетным направлениям научного и инновационного
развития ФГБОУ ВО СГМУ**

1. Фамилия, имя, отчество участника.
2. Дата рождения.
3. Ученое звание, ученая степень (при наличии).
4. Кафедра.
5. Должность участника (для сотрудников).
6. Курс, группа, факультет, год обучения (для обучающихся).
7. Область научных интересов.
8. Общее число публикаций.
9. Число публикаций, входящих в международные системы цитирования.
10. Предшествующая поддержка проектов заявителя в форме грантов.
11. Почтовый адрес.
12. Телефон служебный.
13. Телефон домашний (мобильный).
14. Электронный адрес.

Подпись руководителя (исполнителя) проекта

(расшифровка подписи)

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Приложение 2.

**Описание научно-инновационного проекта
для участия в Конкурсе на лучшие проекты молодых ученых
по приоритетным направлениям научного и инновационного
развития ФГБОУ ВО СГМУ**

1. Название проекта
2. Цель проекта
3. Ключевые слова (не более 10)
4. Научная новизна поставленной цели
5. Научная и общественная актуальность проекта
6. Значимость реализации проекта и планируемое внедрение полученных результатов
7. Современное состояние исследований по данной проблеме, основные направления исследований в мировой науке
8. Предлагаемые методы и подходы
9. Календарный план работы на весь срок выполнения проекта (не более 3х лет)
10. Ожидаемые научные и (или) научно-технические результаты
11. Ожидаемая научная и (или) научно-техническая продукция
12. Планируемое внедрение полученных результатов
13. Планируемые на год содержание и объем работы каждого исполнителя проекта
14. Имеющийся у коллектива научный задел по проекту
15. Список основных публикаций коллектива, наиболее близко относящихся к предлагаемому проекту
16. Перечень оборудования и материалов, имеющихся у коллектива
17. Краткая аннотация проекта
18. Смета расходов на выполнение проекта*
19. Детальный бюджет проекта в формате MSExcel

*Шаблон для оформления сметы расходов на выполнение проекта:

Наименование	Всего, руб.
Расходы на выполнение проекта, всего	
Транспортные услуги – оплата проезда при служебных командировках	
Арендная плата за пользование имуществом в соответствии с заключенными договорами аренды (проката) нефинансовых активов	
Работы, услуги по содержанию имущества (оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг)	
Прочие работы, услуги, в том числе:	
оплата договоров гражданско-правового характера с физическими лицами	
расходы на публикации	
Увеличение стоимости материальных запасов (оплата канцелярских, расходных материалов, необходимых для реализации проекта)	

Подпись руководителя проекта

(расшифровка подписи)

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Приложение 3.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

п/п	Критерии оценки заявок на участие в Конкурсе (предмет оценки)	Максимальное количество баллов
1	Соответствие приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ	5
2.	Научная актуальность и общественная значимость, научная новизна	5
3.	Общественная значимость ожидаемых результатов	5
4.	Четкость формулировки целей, задач и планируемых результатов проекта	5
5.	Междисциплинарность проекта	5
6.	Инновационность идеи проекта	5
7.	Имеющийся научный задел по тематике проекта.	5
8.	Состав и квалификация членов научного коллектива проекта (включая руководителя)	5
9.	Значимость планируемых результатов и уровень планируемой научной и (или) научно-технической продукции.	5
10.	Наличие опыта выполнения фундаментальных и / или прикладных научных исследований за счет средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников	5
	ИТОГО	50



Приложение 4.

ДОГОВОР

о грантовой поддержке с победителем Конкурса на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития

г. Архангельск

«__» _____ 201__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России), в лице проректора по научно-инновационной работе _____, действующего на основании _____, доверенности _____ и Устава СГМУ, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Исполнитель», действующая от своего имени, именуемые совместно – "Стороны", на основании Положения о проведении конкурса на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1 По настоящему договору Исполнитель обязуется в срок с «__» _____ 201__ года до «__» _____ 201__ года безвозмездно оказывать следующие услуги: Выполнение научно-инновационного проекта в соответствии с заявленной тематикой и поставленными целями и задачами проекта «_____» использованием средств гранта № _____ в сумме _____ (_____ - _____) рублей из средств ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России (далее - Грант).

2. Права и обязанности Заказчика

- 2.1. Заказчик предоставляет средства гранта на реализацию научно-инновационного проекта в соответствии п.1.1. Настоящего договора и утвержденной Заказчиком сметой расходов, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 2.2. Заказчик имеет право запрашивать все необходимые материалы для осуществления контроля за целевым использованием средств, выделенных по данному Договору.
- 2.3. Заказчик обязуется создать необходимые условия Исполнителю для оказания услуг в полном объеме и в установленные сроки, а также передать Исполнителю необходимые материалы.

2. Права и обязанности Исполнителя

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

публикации результатов Исполнитель должен ссылаться на полученную поддержку с указанием номера настоящего Договора.

3.2. Исполнитель обязуется получить следующую научную и (или) научно-техническую продукцию по проекту: _____

3.3. Исполнитель обязуется подготовить и сдать Заказчику научный и финансовый отчеты по прилагаемым в приложении к настоящему договору формам.

3.4. Исполнитель обязан оказывать услуги лично.

4. Порядок и условия оплаты работы

4.1. Оплата расходов по реализации научно-инновационного проекта в соответствии п.1.1. Настоящего договора и утвержденной Заказчиком сметой расходов, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора, осуществляется со счета СГМУ, на основании соответствующих заявок, оформленных Исполнителем.

5. Порядок сдачи и приемки работ

5.1. Исполнитель представляет научный и финансовый отчет не позднее "____" _____ 20__ года.

5.2. По завершению проекта Заказчик и Исполнитель подписывают акт сдачи-приемки работ по проекту.

5.3. Услуги считаются оказанными после подписания соответствующих актов приема оказанных услуг Заказчиком.

6. Права собственности

6.1. Условия владения, пользования и распоряжения научными результатами определяются законодательством Российской Федерации.

7. Условия и порядок досрочного расторжения Договора

7.1. Договор может быть расторгнут Заказчиком досрочно в одностороннем порядке в случае если:

7.1.1. Исполнитель не представил Заказчику научный и (или) финансовый отчеты в установленные сроки;

7.1.2. По результатам представленных научного и (или) финансового отчетов признана нецелесообразность дальнейшего продолжения работ.

8. Ответственность сторон

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут друг перед другом ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Срок действия Договора

9.1. Договор вступает в силу с даты подписания его обеими сторонами и действует до исполнения принятых обязательств, но не позднее "____" _____ 20__ года.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Заказчика, другой – у Исполнителя.



Северный государственный медицинский университет

Положение о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых
по приоритетным направлениям научного и инновационного
развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Заказчик: ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Адрес: 163000, город Архангельск, проспект Троицкий, дом 51. Телефон: 28-57-61

Исполнитель: Паспорт, адрес регистрации, телефон.

Заказчик _____ / С.И. Малявская /

Исполнитель _____ / _____ /

М.П.

Приложение 5.



Приложение 5.

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

г. Архангельск

Услуги, оговоренные в договоре о грантовой поддержке с победителем Конкурса на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития от «___» _____ 2019 г. оказаны за период с «___» _____ 2019 г. по «___» _____ 2019 г., оказаны в полном объеме, в соответствии с условиями заключенного договора от «___» _____ 2019 г.

Полученные научные и научно-технические результаты: _____

Оценка научно технического уровня проведенной работы: _____

Работу сдали _____ / _____ /

Работу приняли

члены научно-технического совета:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 2019 г.

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Приложение 6.

НАУЧНЫЙ ОТЧЕТ
выполнения научно-инновационного проекта

Название проекта	
Руководитель проекта	
Научный руководитель	
Номер и дата договора	
Сумма полученного гранта	
Израсходованная сумма	
Степень соответствия работ, проведенных в рамках проекта целям выделенного гранта	
Задачи	Отчёт о выполнении
Задача 1. ...	
Задача 2. ...	
Задача 3. ...	
Полученные результаты	Описание
Полученные научные результаты	
Научно-техническая продукция	
Публикации*	Количество**
Общее количество публикаций, из них	
- в журналах ВАК	
- в журналах, индексируемых в Scopus	
- в журналах, индексируемых в Web of Science	

* Приложить копии опубликованных статей и/или подготовленных манускриптов.

** Отметить, если публикации подготовлены, но ещё не опубликованы.

Руководитель проекта:

_____ / _____ /

Научный руководитель:

_____ / _____ /

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Приложение 7.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
выполнения научно-инновационного проекта

Наименование	Всего, руб.	Израсходовано	Неиспользованный остаток
Расходы на выполнение проекта, всего			
Услуги связи			
Транспортные услуги – оплата проезда при служебных командировках			
Арендная плата за пользование имуществом в соответствии с заключенными договорами аренды (проката) нефинансовых активов			
Работы, услуги по содержанию имущества (оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг)			
Прочие работы, услуги, в том числе:			
наем жилых помещений			
оплата договоров гражданско-правового характера с физическими лицами			
расходы на публикации			
Увеличение стоимости материальных запасов (оплата канцелярских, расходных материалов, необходимых для реализации проекта)			
ИТОГО			

Расшифровка расходов (при необходимости)

Руководитель проекта:

_____ / _____ /

Научный руководитель:

_____ / _____ /

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания ученого совета

«18» декабря 2019 г.

№ 4

г. Архангельск

Председатель – Горбатова Л.Н.

Секретарь – Бондаренко Е.Г.

Присутствовали: 38 человек (из 48 членов ученого совета)

Приглашенные: 28 человек

Повестка дня:

3.Разное.

3.8. СЛУШАЛИ: Бондаренко Е.Г. с утверждением Положения о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России. Версия 1.2

ПОСТАНОВИЛИ:

3.8. Утвердить Положение о конкурсе на лучшие проекты молодых ученых по приоритетным направлениям научного и инновационного развития ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России. Версия 1.2.

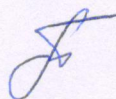
ГОЛОСОВАНИЕ: «за» - 38, «против» - нет, «воздержались» - нет. Решение принято единогласно.

Председатель ученого совета

Л.Н. Горбатова

Выписка верна

Ученый секретарь ученого совета,
к.м.н., доцент



Е.Г. Бондаренко

19.12.19